|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Hakijan tiedot** | | | |
| Seura/ Yhdistys/ Ryhmä | | | |
| Osoite | | | |
| Kotipaikka | | | Pankkitilinumero (IBAN) |
| Rekisteröitymisaika | | | Rekisterinumero |
| **Hallituksen johtokunnan/seuran toimihenkilöt** | | | |
| Puheenjohtaja | | | Puhelin |
| Sähköpostiosoite | | | |
| Osoite | | | |
| Sihteeri ja rahastonhoitaja | | | |
| **Yhdistyksen tiedot** | | | |
|  | Jäsenmäärä | Tilaisuuksiin osallistuneiden määrä hakemusta edeltävän vuotena. | |
| Alle 29-vuotiaat |  |  | |
| Muut |  |  | |
| Yhteensä |  |  | |

**HUOM! VUODEN 2017 AVUSTUSHAUSSA KAIKKIEN HAKIJOIDEN ON TOIMITETTAVA HAKEMUKSEN LIITTEENÄ YHDISTYKSEN VOIMASSA OLEVAT SÄÄNNÖT ARKISTOINTIA VARTEN.**

|  |  |
| --- | --- |
| Allekirjoittaessaan hakemuksen yhdistys sitoutuu palauttamaan myönnetyn avustuksen takaisin, mikäli myöntämispäätös kumotaan tai yhdistys rikkoo avustuksesta annettuja ohjeita. Kaupungilla on oikeus tarkastaa yhdistyksen hallintoa ja kirjanpitoa siinä laajuudessa kuin avustuksen käytön valvonta edellyttää.  Vakuutan antamani tiedot oikeiksi ja ilmoitan, jos tiedot muuttuvat: | |
| Paikka ja pvm | Yhdistyksen nimenkirjoittajan allekirjoitus ja nimenselvennys  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Asema hakijayhdistyksessä: |

**Yli 200 euron avustuksista täytetään myös sivu 2.**

**Mikäli haettava avustus on alle 200 euroa, voi avustusta hakea vapaamuotoisesti ja sivua 2 ei tarvitse täyttää. Vapaamuotoinen selostus avustuksen kohteesta liitteeksi.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KUSTANNUSARVIO** | | | |
| Kohteen menoarvio (selite) | Euroa | Kohteen tuloarvio  (selite, esim. lipputuloa tms.) | Euroa |
| Palkat ja palkkiot |  |  |  |
| Tilavuokrat |  |  |  |
| Matkat |  |  |  |
| Tarvikkeet |  |  |  |
| Tiedotus |  |  |  |
| Muut, mitkä |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Yhteensä |  | Yhteensä |  |
| Avustusta haetaan \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euroa (Menoista vähennetään tulot) | | | |
| Muualta haettavien avustusten myöntäjä ja määrä: | | | |
| Liitteet:   1. TOIMINTASUUNNITELMA TOTEUTETTAVASTA PALVELUSTA / AVUSTUKSEN KOHTEENA OLEVASTA TOIMINNASTA TAI TAPAHTUMASTA    * Toiminnan/tapahtuman kuvaus    * Arvioitu osallistujamäärä    * Ajankohta ja kesto    * Selvitys menoista ja tuloista (yllä)    * Arvio toiminnan / tapahtuman vaikutuksista. 2. YHDISTYKSEN SÄÄNNÖT **HUOM! VUONNA 2017 KAIKKIEN HAKIJOIDEN TOIMITETTAVA SÄÄNNÖT ARKISTOINTIA VARTEN.** 3. OTE YHDISTYSREKISTERISTÄ, MIKÄLI EI OLE AIEMMIN TOIMITETTU   KAUPUNKI PIDÄTTÄÄ OIKEUDEN PYYTÄÄ MUITA YHDISTYKSEN TOIMINTAAN LIITTYVIÄ ASIAKIRJOJA TARVITTAESSA. | | | |