

Tekninen lautakunta

21.05.2014

Aika 21.05.2014 klo 18:00 - 18:51

Paikka Viilari

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
41	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	111
42	Pöytäkirjantarkastajien valinta	112
43	Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	113
44	Jokisuunpuiston kehittäminen ja uuden venepaikkataksan hyväksyminen	114
45	Kirjurinkadun poikkileikkauksen hyväksyminen	116
46	Työkoneiden vuosihinnat 2014 - 2016	118
47	Yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustukset 2014	121
48	Teknisen lautakunnan osavuositarkastus 1.1. - 31.3.2014	123
49	Karkkilan kaupungin ja Karkkilan Urheilijat ry:n välinen yhteistyösopimus	124
50	Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / pääurakoitsijan (rakennusurakka) valinta	127
51	Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / ilmanvaihtourakoitsijan (IV) valinta	129
52	Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / putkiurakoitsijan (LV) valinta	131
53	Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / sähköurakoitsijan (S) valinta	133
54	Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / rakennusautomaatiourakoitsijan (RAU) valinta	135
55	Toimisto-, koulu- ja päiväkotikalusteiden hankinta	137
56	Lukion IV-saneerauksen urakkatarjoukset / urakoitsijan valinta	139
57	Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä	141
58	Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat	142

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Wesa Kaj	18:00 - 18:51	varapuheenjohtaja	
	Boström Marianne	18:00 - 18:51	jäsen	
	Hongell Timo	18:00 - 18:51	varajäsen	
	Jokila Ulla	18:00 - 18:51	jäsen	
	Keskinen Tuure	18:00 - 18:51	jäsen	
	Kivistö Ilkka	18:00 - 18:51	jäsen	
	Lindfors Harri	18:00 - 18:51	varajäsen	
	Suikka Irja	18:00 - 18:51	jäsen	
	Örn Leena	18:00 - 18:51	jäsen	
Poissa	Laakso Risto		puheenjohtaja	
	Hongell Kaisa		jäsen	
	Levoniemi Jaana		asianhall.siht.	
	Majalahti Juha		ptkn:pitäjä	
	Jumisko Juha		kaupunginjohtaja	
			kh:n edustaja	
Muut osallistujat	Setälä Kari	18:00 - 18:51	tekninen johtaja,	
			esittelijä	
	Salmi Marja	18:00 - 18:51	hall.siht., ptk:n pi-	
			täjä	
	Vuolukka Esko	18:00 - 18:25	yhdyskuntateknii-	
			kan päällikkö	
	Sintonen Risto	18:00 - 18:51	kh:n puheenjohta-	
			ja	

Allekirjoitukset

Kaj Wesa
puheenjohtaja

Marja Salmi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

41 - 58

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Karkkila 28.5.2014 klo 15.

Ulla Jokila

Ilkka Kivistö

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Tekninen ja ympäristötoimiala 30.5.2014 klo 9.00 - 11.00

Marja Salmi
hallinnon sihteeri

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta § 41

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimieliimen päättämällä tavalla.

Teknisen lautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun saapuvilla on enemmän kuin puolet lautakunnan jäsenistä.

Ehdotus: Todetaan laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta § 42

Teknisen lautakunnan pöytäkirjan tarkastaa kullakin kerralla kaksi sitä varten valittua jäsentä.

Tarkastusvuorossa ovat Ulla Jokila ja Ilkka Kivistö.

Pöytäkirja tarkastetaan teknisessä ja ympäristötoimessa 28.5.2014 klo 15.00.

Ehdotus: Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla Jokila ja Ilkka Kivistö.

Asioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Tekninen lautakunta § 43

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei puheenjohtaja tai tekninen lautakunta toisin päättä. Toimielin voi ottaa käsiteltäväkseen sellaisenkin asian, jota ei ole mainittu kokouksutsussa.

Ehdotus: Tekninen lautakunta hyväksyy esityslistan asioiden käsittelyjärjestykseksi.

Käsittely: Keskustelun kuluessa puheenjohtaja ehdotti seuraavaa: Tekninen lautakunta ottaa käsittelyyn Lukion-IV saneerauksen urakatarjoukset / urakoitsijan valinta ja käsittelee asian §:n 55 jälkeen. Asia 57 Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset poistetaan listalta, koska ao. asioita ei ollut.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko ehdotus yksimielisesti hyväksyä. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi teknisen lautakunnan hyväksyneen sen.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Jokisuunpuiston kehittäminen ja uuden venepaikkataksan hyväksyminen**167/10.03.01.04/2013****186/02.04.00/2013**

Tekninen lautakunta § 44

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: yhdyskuntatekniikan päällikkö
Esko Vuolukka, puh. 09 4258 3757 tai sähköposti
"etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Tekninen toimiala on selvittänyt, että puistoalueen maankäyttö ei ole esteenä puistoalueen venepaikkojen kehittämiselle. Nykyisten venepaikkojen kehittäminen ei vaadi myöskään varsinaisia lupia, koska kyseessä on nykyisen puistoalueen kehittäminen. Toimenpidealue ei ulotu vesirajaan eikä sille tehdä mitään venepaikkojen kunnostamiseen liittyviä toimenpiteitä.

Tekninen toimiala on jo ryhtynyt valmistelemaan Jokisuunpuiston alueen kehittämistä pyytämällä Toukokuun alussa paikallislehdistön ja kaupungin verkkosivujen ilmoituksella nykyisten veneiden omistajia poistamaan veneet rannasta 6.6.2014 mennessä. Tarvittaessa kaupunki on sallinut veneiden tilapäisen säilytyksen nykyisellä matonpesurannan P-alueella. Tällöin veneen tilapäinen säilytys alueella on tapahtunut veneen omistajan vastuulla. Nykyinen venepaikkakäytössä ollut ranta-alue tullaan 6.6.2014 jälkeen siistimään.

Tekninen toimiala esittää hyväksyttäväksi Etu-Vattolassa sijaitsevan Jokisuunpuiston puistoalueen kehittämistä koskevan suunnitelmaluonnoksen. Luonnoksessa on esitetty kiinteiden venepaikkojen uudelleen sijoittaminen rantaviivan läheisyyteen. Kiinteitä venepaikkoja on suunniteltu yhteensä 40 kpl. Ne sijaitsevat liitekartalla olevalla paikalla Pyhäjärven ja Karjaajoen jokisuun tuntumassa matonpesupaikan pohjoispuolella. Kiinteitä metallisia venetolppia rakennetaan yhteensä 20 kpl. Tolpat rakennetaan 6 m välein rantaviivan tuntumaan. Jokaiseen tolppaan tulisi kaksi numeroitua kiinteää metallilenkkiä, joihin voi kiinnittää veneen Veneiden kuljetusta ja huoltoa varten huoltoajo Pyhäjärvenraittia pitkin venepaikoille on sallittua.

Tekninen toimiala on valmistellut myös kiinteitä venepaikkoja koskevan uuden taksan hyväksyttäväksi, joka on myös liitteenä. Venepaikan euromääräiseksi vuositaksaksi ehdotetaan 30 € / venepaikka. Tekninen toimiala valvoo venepaikkoja ja huolehtii taksan perimisestä.

Taloudelliset vaikutukset

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta

§ 44

21.05.2014

- arviolta noin 5000-6000€ kiinteiden venepaikkojen tekemiselle.
- taksaluonnoksen mukaan mahdollisia venepaikkataksan tuloja max 1200€ / vuosi.

Esityslistan oheismateriaali

- Puistoalueen kehittämissuunnitelma, MK 1:1000 / 1:200

Esityslistan liite

- Venepaikkataksan luonnos 14.5.2014

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta hyväksyy Jokisuunpuistoa koskevan Puistoalueen kehittämissuunnitelman ja sen mukaiset toimenpiteet.
2. Tekninen lautakunta hyväksyy 14.5.2014 päivätyn venepaikkataksan luonnoksen ja lähettää sen edelleen kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.
3. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että Pyhäjärven uimarannan ja matonpesupaikan välillä ei jatkossa muita veneiden tai kanoottien säilytysmahdollisuuksia sallita.

Käsittely:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Esko Vuolukka selosti asiaa kokouksessa.

Keskustelun kuluessa Marianne Boström ehdotti venepaikan vuositaksaksi 20 € / venepaikka.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tehty kannattamaton ehdotus, joka raukeaa, mikä hyväksyttiin.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjan liite nro 15

- Venepaikkataksa 14.5.2014

Täytäntöönpano:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Pöytäkirjan tarkastajat:

Kirjurinkadun poikkileikkauksen hyväksyminen**105/10.03.01.01/2014**

Tekninen lautakunta § 45

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: yhdyskuntatekniikan päällikkö
Esko Vuolukka, puh. 09 4258 3757 tai sähköposti
"etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Teknisen ja ympäristötoimialan talousarvion investointiosan käyttösuunnitelma on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 30.1.2014 ja siihen sisältyi 150.000 € määräraha Kirjurinkadun perusparantamiselle.

Kirjurinkadun perusparannuksen valmistelu käynnistyi katupoikkileikkauksen suunnittelulla, joka toteutettiin teknisen toimen omalla työnä huhtikuussa 2014. Kirjurinkadun vesihuolto kiinteistöliittymineen on saneerattu jo vuonna 2010 kokonaisuudessaan. Kirjurinkadun poikkileikkaus esitetään nyt parannettavaksi vastaamaan paremmin sen kokoojakadun ominaisuuksia ja luonnoksessa katu esitetään varustettavaksi ajoradasta reunakivellä erotetulla 3 m leveällä kevyen liikenteen kulkureitillä. Poikkileikkauksessa ajoratojen leveys tulisi olemaan 3.25m + 3.25m. Poikkileikkaus on esitetty liitekuvassa. Kadun reunoille jätetään ojapainanteet ja lumitilaa. Luonnoksessa katuvalaisu on sijoitettu kadun kevyen liikenteen kulkureitin puolelle.

Uusittavien katurakenteiden massanvaihdon yhteydessä kadun tasausta on mahdollista myös hieman tarkistaa vastaamaan paremmin sen liittymistä kadunvarren kiinteistöjen pihaliittymiin. Lisäksi katu esitetään päällystettäväksi kokonaisuudessaan mikäli investointimäärärahat riittävät.

Taloudelliset vaikutukset

- Kirjurinkadun perusparantamisen toteuttaminen investointiohjelman mukaisesti 150.000€.

Esityslistan liite

- Kirjurinkadun poikkileikkauksen luonnos 30.4.2014

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Kirjurinkadun perusparantamista koskevan poikkileikkausluonnoksen asiaselostuksessa mainitulla tavalla ja toteaa asian loppuunkäsittellyksi.

Käsittely:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Esko Vuolukka selosti asiaa ko-

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta

§ 45

21.05.2014

kouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 16

- Kirjurinkadun poikkileikkaus 30.4.2014

Täytäntöönpano:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Työkoneiden vuosihinnat 2014 - 2016**31/02.07/2013**

Tekninen lautakunta § 46

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: yhdyskuntatekniikan päällikkö
Esko Vuolukka, puh. 09 4258 3757 tai sähköposti
"etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Teknisen lautakunnan talousarviossa on varattu ulkopuolista koneurakointia varten määrärahaa noin 140.000 € vuodelle 2014, tämä määräraha ei sisällä mm. alueurakointia eikä kunnossapitoa.

Tekninen ja ympäristötoimiala pyysi avoimena hankintamenettelynä yksikköhintaista tarjousta 30.5.2014 - 30.5.2016 puitesopimusperiaatteella työkoneiden vuosihinnoista 27.2.2014 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Hankinta oli EU-kynnysarvot alittava palveluhankinta. Tarjouskilpailun valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Hankintailmoitus julkaistiin Hilma - ilmoituskanavalla ja kaupungin www-sivuilla.

Työkoneiden valinnan pisteytyksessä käytettiin Suomen Kuntaliiton ja Maanrakennus- ja kuljetusalan keskusjärjestöjen ohjejulkaisua, jonka mukaan kokonaistaloudellisesti valittavien työkoneiden tilausjärjestyksen valintakriteereitä ovat tarjoushinta, kaluston ikä sekä kuljettajan ammattitaito, palvelun laatu ja luotettavuus. Tarjousten jättöaika päättyi 27.3.2014 klo 15.00. Määräaikaan mennessä tarjouksen jätti kymmenen (10) koneurakoitsijaa.

Tarjousten avaus on esitetty alla olevassa taulukossa:

Nro	Tarjoaja	Saapunut
1	TR-Kaivuu	26.3.2014
2	Konerinki Oy	27.3.2014 klo 14.10
3	Maanrak. A. Sappinen	26.3.2014
4	KTK-Espoo	27.3.2014 klo 9.00
5	Tmi Hisotec	27.3.2014 klo 12.31
6	MHY Keto	25.3.2014
7	Tieluiska	24.3.2014
8	Jari Henriksson	19.3.2014
9	Tmi J.S. Hakala	17.3.2014
10	Raksa&Remppa Keränen tmi	6.3.2014

Tarjousten käsittely ja vertailu suoritettiin suljetussa tilaisuudessa

Pöytäkirjan tarkastajat:

14-15.4.2014, jossa tarkistettiin tarjoajan soveltuvuus ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus sekä tarjousten arviointi ja vertailu. Kaikki tarjoukset täyttivät asetetut vaatimukset. Kahdella tarjoajalla on verottajan kanssa verosuunnitelma. Saaduista tarjouksista laadittiin vertailu.

Tarjouksista tehdyn vertailun perusteella esitetään tekniselle lautakunnalle ratkaistavaksi, että ajalle 30.5.2014 - 30.5.2016 valitaan tarjousten vertailussa selvitetty kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneet koneurakoitsijat puitesopimusperiaatteella työkonurakoitsijoiksi Karkkilan kaupungille .

Esityslistan liitteet

- tarjouspyyntö liite 1
- työkonoiden käyttö sopimuskaudella liite 2
- tarjousten vertailu liite 3, (jaetaan kokouksessa)

Taloudelliset vaikutukset

- n. 50 - 150.000€ vuosittain

(Hankintalainsäädännön mukaan tarjousten vertailu ei ole tässä vaiheessa julkinen asiakirja, jonka vuoksi se lähetetään vain niille, joilla on teknisen lautakunnan kokouksessa läsnäolo-oikeus: teknisen lautakunnan jäsenet, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen edustaja, tekninen johtaja ja lautakunnan sihteeri).

Teknisen johtajan ehdotus:

1) Tekninen lautakunta päättää hyväksyä työkonopalveluiden sopimuskumppaneiksi tämän pöytäkirjan liitteessä mainitut kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneet koneurakoitsijat ajalle 30.5.2014 - 30.5.2016, sopimusjakso alkaa siitä päivästä lukien, kun tämä päätös tulee lainvoimaiseksi ja sopimukset on allekirjoitettu.

2) tekninen lautakunta päättää delegoida tekniselle johtajalle sopimusten neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.

3) tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Käsittely:

Yhdyskuntatekniikan päällikkö Esko Vuolukka selosti asiaa kokouksessa ja hän poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 18.25.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 17

- tarjouspyyntö (liite 1/17)
- työkonoiden käyttö sopimuskaudella (liite 2/17)
- tarjousten vertailu (liite 3/17)

Pöytäkirjan tarkastajat:

Täytäntöönpano: tarjoajat, yhdyskuntatekniikan päällikkö, työnjohtaja, taloustiimi

Yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustukset 2014**175/10.03.01.07/2013**

Tekninen lautakunta § 47

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: mittaus- ja kiinteistöpäällikkö Tapio Jokela, puh. 094 258 3729 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Teknisen lautakunnan talousarviossa 2014 on yksityisteille varattuna 18.000 €:n määräraha tiekuntien harkinnanvaraisiin avustuksiin.

Yksityisteiden avustusten hakemista koskeva kuulutus on julkaistu 27.3.2014 Karkkilan Tienoossa ja 26.3.2014 Karkkilalainen -lehdessä. Avustushakemukset pyydettiin jättämään 30.4.2014 klo 15.00 mennessä teknisen ja ympäristötoimialan kirjaamoon. Määräaikaan mennessä kunnossapitoavustusta haki 43 tiekuntaa. Myöhästyneitä hakemuksia ei tullut. Avustusta hakeneiden tiekuntien teistä Karkkilan kaupungin alueella sijaitsee yhteensä 100,57 km ja näiden teiden hyväksytyiksi kunnossapidon yhteiskustannuksiksi muodostui vuoden 2013 osalta 111.676,84 euroa eli kilometrikustannus on 1110,44 euroa.

Tekninen lautakunta on päättänyt 10.4.2013 § 39 Karkkilan kaupungin myöntämien tieavustusten jakoperusteista.

Kaupungin kunnossapitoavustusten laskentaperusteena on käytetty hyväksytyjen perusteiden mukaista, avustusta hakeneiden tiekuntien kesken laskettua, keskimääräistä kilometrikustannusta. Laskentamallissa on huomioitu lopullista avustussummaa määrittäessä myös po. yksityistien osalta toteutunut kunnossapitokustannus €/km. Kunnossapitoavustusta hakeneiden yksityisteiden keskimääräinen hyväksytty kilometrikustannus on 353,0 €/km. Kunnossapitoavustuksen tieluokkien mukaisina avustusprosentteina on käytetty: I-luokan tiet 60 %, II-luokan tiet 45 % ja III-luokan tiet 30 %. Tieluokkien perusteiden mukaiset lähtötiedot käyvät esille tiekuntien toimittamista avustushakemuksista.

Esityslistan liitteessä maksettavaksi esitetyt kaupungin kunnossapitoavustukset ovat summaltaan 17.995,08 € missä on otettu vähentävästi huomioon välittömät hallinnolliset menot .

Esityslistan liite

- esitys yksityistieavustusten jakamisesta 2014

Teknisen johtajan ehdotus:

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta

§ 47

21.05.2014

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kaupungin yksityisteiden kunnossapitoavustusten perusteena olevat tieluokkien avustusprosentit ja keskimääräisen kilometrikustannuksen sekä näiden pohjalta lasketut vuoden 2014 kaupungin kunnossapitoavustusten tiekohtaiset avustussummat.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 18
- yksityistieavustusten jakaminen 2014

Täytäntöönpano:

yksityisteiden hoitokunnat, mittaus- ja kiinteistöpäällikkö, toimistosihteeri / maksatus

Teknisen lautakunnan osavuosisikatsaus 1.1. - 31.3.2014**397/02.02/2013**

Tekninen lautakunta § 48

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. (09) 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarvion seurantaraportti ja toteutumisennuste (osavuosisikatsaus) laaditaan lautakunnille ja kaupunginvaltuustolle kolme kertaa vuodessa. Ensimmäinen raportti koskee ajanjaksoa 1.1. - 31.3. ja se sisältää euromääräiset talouden toteutumat. Toinen raportti ajanjaksolta 1.1. - 30.6. ja kolmas raportti ajanjaksolta 1.1. - 30.9. sisältävät sekä euromääräiset talouden toteutumat että toiminnallisten tavoitteiden toteutumat. Kolmas raportti on samalla tilinpäätöksen enuste. Varsinainen tilinpäätös käsitellään valtuustossa talousarviovuotta seuraavan vuoden kesäkuun kokouksessa.

Esityslistan oheismateriaali
- Osavuosisikatsaus 1 / 2014

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee osavuosisikatsauksen 1 / 2014 tietoonsa saatetuksi.

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano: -

Tekninen lautakunta	§ 34	24.04.2014
Tekninen lautakunta	§ 49	21.05.2014

Karkkilan kaupungin ja Karkkilan Urheilijat ry:n välinen yhteistyösopimus

95/12.04/2014

Tekninen lautakunta 24.04.2014 § 34

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. 09 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Karkkilan kaupungin strategian yhtenä päämääränä on Aktiivisesti osallistuvat ja hyvinvoivat asukkaat. Menestystekijäksi strategiassa on määritelty aktiivinen yhteistyö julkisen, yksityisen ja kolmannen sektorin kesken. Strategiassa on myös asetettu tavoitteeksi uusien vapaaehtoistyön toimintatapojen luominen. Tekninen lautakunta on asettanut vuodelle 2014 yhdeksi toiminnalliseksi tavoitteeksi: Kaupungin ja kolmannen sektorin yhteistyöhankkeen toteuttamisen.

Tekninen sekä sivistystoimiala ovat yhdessä Karkkilan Urheilijat ry:n kanssa neuvotelleet liikuntahallin käyttöön ja ylläpitoon liittyvistä toimenpiteistä ja laatineet siitä yhteistyösopimuksen.

Karkkilan kaupungin puolelta työryhmään ovat kuuluneet kaupunginjohtaja Juha Majalahti, siivous- ja ruokapalvelupäällikkö Tarja Horttanainen, vapaa-aikaohjaaja Anna Koivu, vapaaehtoistyön koordinaattori Anne Paananen, tekninen isännöitsijä Jari Salmisto ja tekninen johtaja Kari Setälä.

Perusteena yhteistyölle ja yhteistyösopimukselle ovat strategian suuntainen toiminta, asetetut toiminnalliset tavoitteet, vähentyneet henkilöresurssit, siivouksen heikko laatutaso sekä taloudelliset seikat. Yhteistyösopimuksen tavoite on molemminpuolisen hyödyn saavuttaminen (win - win). Karkkilan Urheilijat ry on myös esitellyt hankkeen eri seuroista koostuvassa Liikuntaparlamentissa ja saanut sille hyväksynnän.

Yhteistyösopimuksen mukainen ylläpito käsittää tilojen avaamisen, sulkemisen ja valvonnan sekä siivouksen siihen kuuluvine välineineen ja työaineineen. Myös pienimuotoisista jatkuvan kunnostuksen piiriin liittyvistä korjauksista ja ylläpidosta vastaa seura. Tarkka vastuunjako ilmenee sopimuksen liitteenä olevasta vastuujakotaulukosta.

Ylläpitoon sisältyvät alueet ovat liikuntahalli katsomoineen ja niihin välittömästi liittyvine varustetiloineen, liikuntahallin kahvio ja kokoustila, sosiaalitilat sekä suihku-, pukeutumis- ja wc-tilat, kun-

Tekninen lautakunta

§ 34

24.04.2014

Tekninen lautakunta

§ 49

21.05.2014

to- ja peilisali sekä voimailusali / monitoimitilan sosiaalitilat ja ulkoalue (osin). Tarkka aluerajaus ilmenee sopimuksen liitteenä olevista piirustuksista.

Sopimuksen kesto on 11 kk (1.7.2014 alkaen) ja seuralle maksettava korvaus on 1.900 €/kk (alv 0 %).

Vapaa-aikalautakunta käsittelee asiaa myös omalta osaltaan kokouksessaan 13.5.2014.

Taloudelliset vaikutukset
- n. + 3.000 - + 5.000 € / vuosi

Esityslistan liite
- Yhteistyösopimus 17.4.2014

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan Karkkilan kaupungin ja Karkkilan Urheilijat ry:n välisen yhteistyösopimuksen ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Käsittely:

Keskustelun kuluessa Harri Lindfors teki Leena Örnin kannattamana seuraavan vastaehdotuksen:

Asia jätetään pöydälle, koska yhteistyösopimus ei ollut Karkkilan urheilijat ry:n virallisen hallituksen tiedossa.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että asiassa on tehty kannatettu vastaehdotus, joten asiassa on äänestettävä.

Puheenjohtaja esitti suoritettavaksi nimenhuutoäänestystä, siten että ne, jotka kannattavat teknisen johtajan pohjaehdotusta äänestävät "EI" ja ne, jotka kannattavat Harri Lindforsin tekemää vastaehdotusta äänestävät "JAA". Äänestysesitys hyväksyttiin.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 8 JAA-ääntä (Harri Lindfors, Kaj Wesa, Marianne Boström, Marja-Leena Muurinen, Tuure Keskinen, Ilkka Kivistö, Irja Suikka, Leena Örn) ja 0 EI-ääntä.

Puheenjohtaja totesi lautakunnan hyväksyneen yksimielisesti Harri Lindforsin tekemän vastaehdotuksen äänin 8-0.

Päätös:

Vastaehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Asia jätetään pöydälle.

Pöytäkirjan liite nro 11
- Yhteistyösopimus 17.4.2014

Täytäntöönpano:

kaupunginjohtaja, tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tekninen lautakunta	§ 34	24.04.2014
Tekninen lautakunta	§ 49	21.05.2014

Tekninen lautakunta § 49

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Esityslistan liite

- Yhteistyösopimus 9.5.2014

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan Karkkilan kaupungin ja Karkkilan Urheilijat ry:n välisen yhteistyösopimuksen ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 19

- Yhteistyösopimus 9.5.2014

Täytäntöönpano:

kaupunginhallitus

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / pääurakoitsijan (rakennusurakka) valinta

Tekninen lautakunta § 50

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. 09 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelu käynnistyi huhtikuussa 2013. Hankkeen pääpiirustukset on hyväksytty kaupunginhallituksessa 4.11.2013 § 338. Hankkeelle on myönnetty rakennuslupa 7.11.2013 ja se on saanut lainvoiman 13.12.2013. Rakennustyöt kohteessa ovat käynnistyneet purkutoilla joulukuussa 2013.

Hanke on hyväksytty toteutettavaksi peruskorjaus- ja laajennushankkeena, jossa koulu laajenee 3-sarjaiseksi alakouluksi sisältäen koulun liikuntatilat. Nyhkälän koulu on Karkkilan suurin alakoulu, jossa on tällä hetkellä yli 300 oppilasta. Koulun oppilasmäärä kasvaa laajennuksen ja saneerauksen myötä yli 450 oppilaaseen. Laajuudeltaan saneerausosan koko on 5'023 kem2 ja laajennuksen 2'598 kem2, yhteensä 7'621 kem2.

Alkuperäinen päivän hintatason (10 / 2012) mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio oli 10,2 M€. Pääpiirustusvaiheen päivän hintatason (11 / 2013) ja suunnitelmien mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio koko hankkeelle oli 10,7 M€. Hankkeen ensimmäiselle vaiheelle (laaj. + B-osa + A-osan kell.) saadaan valtionavustusta 3,8 M€ (50 %). Talousarviossa ja -suunnitelmassa on hankkeelle budjetoitu vuosille 2013 - 2016 11,9 M€ (sisältäen irtokalusteet).

Hankkeen ensimmäinen vaihe valmistuu syksyllä 2015 ja koko hankkeen valmistuminen on syksyllä 2016.

Tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt urakkatarjoukset Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen rakennusurakasta (pääurakka) Hilmassa 2.4.2014. Ennakkoilmoitus Hilmaan tehtiin 14.1.2014. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä ja tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta. Tarjouspyyntöasiakirjat oli tarjoajien noudettavissa saaduilla tunnuksilla sähköisessä muodossa projektipankista.

Määräaikaan mennessä 9.5.2014 klo. 16.00 tuli tarjouspyynnön mukaisesti toimitettuja tarjouksia 6 kpl. Urakkatarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 12.5.2012 klo. 10.00 - 10.30, josta laadittiin avauspöytäkirja.

Tarjouksista laadittiin vertailu.

Esityslistan liitteet

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2)
- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014 (liite 3)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4)
- Tarjousvertailu (liite 5)

(Hankintalainsäädännön mukaan tarjousten vertailu ei ole tässä vaiheessa julkinen asiakirja, jonka vuoksi se lähetetään vain niille, joilla on teknisen lautakunnan kokouksessa läsnäolo-oikeus: teknisen lautakunnan jäsenet, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen edustaja, tekninen johtaja ja lautakunnan sihteeri).

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen pääurakoitsijaksi (rakennusurakka) Hartela Oy:n, jonka tekemän tarjouksen kokonaishinta on 10.176.000 € (alv 0 %).
2. Tekninen lautakunta päättää delegoida tekniselle johtajalle urakkasopimuksen neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.
3. Tekninen lautakunta toteaa lisäksi, että hankkeen käynnistymisen edellyttää vielä kaupunginhallitukselta kustannusarvion hyväksymisen ja aloitusluvan.
4. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 20 (§:issä 50 - 54 sama liite 1-2 ja 4-5)

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1/20)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2/20)
- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014 (liite 3/20)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4/20)
- Tarjousvertailu (liite 5/20)

Täytäntöönpano:

tarjoajat, tekninen isännöitsijä, sivistysjohtaja, Nyhkälän koulun rehtori

Pöytäkirjan tarkastajat:

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / ilmanvaihtourakoitsijan (IV) valinta

Tekninen lautakunta § 51

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. 09 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Asiantuntijana kokouksessa:

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelu käynnistyi huhtikuussa 2013. Hankkeen pääpiirustukset on hyväksytty kaupunginhallituksessa 4.11.2013 § 338. Hankkeelle on myönnetty rakennuslupa 7.11.2013 ja se on saanut lainvoiman 13.12.2013. Rakennustyöt kohteessa ovat käynnistyneet purkutoilla joulukuussa 2013.

Hanke on hyväksytty toteutettavaksi peruskorjaus- ja laajennushankkeena, jossa koulu laajenee 3-sarjaiseksi alakouluksi sisältäen koulun liikuntatilat. Nyhkälän koulu on Karkkilan suurin alakoulu, jossa on tällä hetkellä yli 300 oppilasta. Koulun oppilasmäärä kasvaa laajennuksen ja saneerauksen myötä yli 450 oppilaaseen. Laajuudeltaan saneerausosan koko on 5'023 kem2 ja laajennuksen 2'598 kem2, yhteensä 7'621 kem2.

Alkuperäinen päivän hintatason (10 / 2012) mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio oli 10,2 M€. Pääpiirustusvaiheen päivän hintatason (11 / 2013) ja suunnitelmien mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio koko hankkeelle oli 10,7 M€. Hankkeen ensimmäiselle vaiheelle (laaj. + B-osa + A-osan kell.) saadaan valtionavustusta 3,8 M€ (50 %). Talousarviossa ja -suunnitelmassa on hankkeelle budjetoitu vuosille 2013 - 2016 11,9 M€ (sisältäen irtokalusteet).

Hankkeen ensimmäinen vaihe valmistuu syksyllä 2015 ja koko hankkeen valmistuminen on syksyllä 2016.

Tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt urakkatarjoukset Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen ilmanvaihtourakasta (IV) Hilmassa 2.4.2014. Ennakkoilmoitus Hilmaan tehtiin 14.1.2014. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä ja tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta. Tarjouspyyntöasiakirjat oli tarjoajien noudettavissa saaduilla tunnuksilla sähköisessä muodossa projektipankista.

Määräaikaan mennessä 9.5.2014 klo. 16.00 tuli tarjouspyynnön mukaisesti toimitettuja tarjouksia 3 kpl. Urakkatarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 12.5.2014 klo. 10.00 - 10.30, josta laadittiin avauspöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarjouksista laadittiin vertailu.

Esityslistan liitteet

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2)
- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014 (liite 3)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4)
- Tarjousvertailu (liite 5)

(Hankintalainsäädännön mukaan tarjousten vertailu ei ole tässä vaiheessa julkinen asiakirja, jonka vuoksi se lähetetään vain niille, joilla on teknisen lautakunnan kokouksessa läsnäolo-oikeus: teknisen lautakunnan jäsenet, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen edustaja, tekninen johtaja ja lautakunnan sihteeri).

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen ilmanvaihtourakoitsijaksi (IV) Ilmastointi-Mikenti Oy:n, jonka tekemän tarjouksen kokonaishinta on 479.800 € (alv 0 %).
2. Tekninen lautakunta päättää delegoida tekniselle johtajalle urakkasopimuksen neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.
3. Tekninen lautakunta toteaa lisäksi, että hankkeen käynnistymisen edellyttää vielä kaupunginhallitukselta kustannusarvion hyväksymisen ja aloitusluvan.
4. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 20 (§:issä 50 - 54 sama liite 1-2 ja 4-5)

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1/20)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2/20)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4/20)
- Tarjousvertailu (liite 5/20)

Pöytäkirjan liite nro 21

- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014

Täytäntöönpano:

tarjoajat, tekninen isännöitsijä, sivistysjohtaja, Nyhkälän koulun rehtori

Pöytäkirjan tarkastajat:

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / putkiurakoitsijan (LV) valinta

Tekninen lautakunta § 52

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. 09 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Asiantuntijana kokouksessa:

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelu käynnistyi huhtikuussa 2013. Hankkeen pääpiirustukset on hyväksytty kaupunginhallituksessa 4.11.2013 § 338. Hankkeelle on myönnetty rakennuslupa 7.11.2013 ja se on saanut lainvoiman 13.12.2013. Rakennustyöt kohteessa ovat käynnistyneet purkutoilla joulukuussa 2013.

Hanke on hyväksytty toteutettavaksi peruskorjaus- ja laajennushankkeena, jossa koulu laajenee 3-sarjaiseksi alakouluksi sisältäen koulun liikuntatilat. Nyhkälän koulu on Karkkilan suurin alakoulu, jossa on tällä hetkellä yli 300 oppilasta. Koulun oppilasmäärä kasvaa laajennuksen ja saneerauksen myötä yli 450 oppilaaseen. Laajuudeltaan saneerausosan koko on 5'023 kem2 ja laajennuksen 2'598 kem2, yhteensä 7'621 kem2.

Alkuperäinen päivän hintatason (10 / 2012) mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio oli 10,2 M€. Pääpiirustusvaiheen päivän hintatason (11 / 2013) ja suunnitelmien mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio koko hankkeelle oli 10,7 M€. Hankkeen ensimmäiselle vaiheelle (laaj. + B-osa + A-osan kell.) saadaan valtionavustusta 3,8 M€ (50 %). Talousarviossa ja -suunnitelmassa on hankkeelle budjetoitu vuosille 2013 - 2016 11,9 M€ (sisältäen irtokalusteet).

Hankkeen ensimmäinen vaihe valmistuu syksyllä 2015 ja koko hankkeen valmistuminen on syksyllä 2016.

Tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt urakkatarjoukset Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen putkiurakasta (LV) Hilmassa 2.4.2014. Ennakkoilmoitus Hilmaan tehtiin 14.1.2014. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä ja tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta. Tarjouspyyntöasiakirjat oli tarjoajien noudettavissa saaduilla tunnuksilla sähköisessä muodossa projektipankista.

Määräaikaan mennessä 9.5.2014 klo. 16.00 tuli tarjouspyynnön mukaisesti toimitettuja tarjouksia 3 kpl. Urakkatarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 12.5.2014 klo. 10.00 - 10.30, josta laadittiin avauspöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarjouksista laadittiin vertailu.

Esityslistan liitteet

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2)
- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014 (liite 3)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4)
- Tarjousvertailu (liite 5)

(Hankintalainsäädännön mukaan tarjousten vertailu ei ole tässä vaiheessa julkinen asiakirja, jonka vuoksi se lähetetään vain niille, joilla on teknisen lautakunnan kokouksessa läsnäolo-oikeus: teknisen lautakunnan jäsenet, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen edustaja, tekninen johtaja ja lautakunnan sihteeri).

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen putkiurakoitsijaksi (LV) Loimaan HT-Asennus Oy:n, jonka tekemän tarjouksen kokonaishinta on 765.900 € (alv 0 %).
2. Tekninen lautakunta päättää delegoida tekniselle johtajalle urakkasopimuksen neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.
3. Tekninen lautakunta toteaa lisäksi, että hankkeen käynnistymisen edellyttää vielä kaupunginhallitukselta kustannusarvion hyväksymisen ja aloitusluvan.
4. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 20 (§:issä 50 - 54 sama liite 1-2 ja 4-5)

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1/20)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2/20)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4/20)
- Tarjousvertailu (liite 5/20)

Pöytäkirjan liite nro 22

- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014

Täytäntöönpano:

tarjoajat, tekninen isännöitsijä, sivistysjohtaja, Nyhkälän koulun rehtori

Pöytäkirjan tarkastajat:

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / sähköurakoitsijan (S) valinta

Tekninen lautakunta § 53

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. 09 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Asiantuntijana kokouksessa:

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelu käynnistyi huhtikuussa 2013. Hankkeen pääpiirustukset on hyväksytty kaupunginhallituksessa 4.11.2013 § 338. Hankkeelle on myönnetty rakennuslupa 7.11.2013 ja se on saanut lainvoiman 13.12.2013. Rakennustyöt kohteessa ovat käynnistyneet purkutoilla joulukuussa 2013.

Hanke on hyväksytty toteutettavaksi peruskorjaus- ja laajennushankkeena, jossa koulu laajenee 3-sarjaiseksi alakouluksi sisältäen koulun liikuntatilat. Nyhkälän koulu on Karkkilan suurin alakoulu, jossa on tällä hetkellä yli 300 oppilasta. Koulun oppilasmäärä kasvaa laajennuksen ja saneerauksen myötä yli 450 oppilaaseen. Laajuudeltaan saneerausosan koko on 5'023 kem2 ja laajennuksen 2'598 kem2, yhteensä 7'621 kem2.

Alkuperäinen päivän hintatason (10 / 2012) mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio oli 10,2 M€. Pääpiirustusvaiheen päivän hintatason (11 / 2013) ja suunnitelmien mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio koko hankkeelle oli 10,7 M€. Hankkeen ensimmäiselle vaiheelle (laaj. + B-osa + A-osan kell.) saadaan valtionavustusta 3,8 M€ (50 %). Talousarviossa ja -suunnitelmassa on hankkeelle budjetoitu vuosille 2013 - 2016 11,9 M€ (sisältäen irtokalusteet).

Hankkeen ensimmäinen vaihe valmistuu syksyllä 2015 ja koko hankkeen valmistuminen on syksyllä 2016.

Tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt urakkatarjoukset Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen sähköurakasta (S) Hilmassa 2.4.2014. Ennakoilmoitus Hilmaan tehtiin 14.1.2014. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä ja tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta. Tarjouspyyntöasiakirjat oli tarjoajien noudettavissa saaduilla tunnuksilla sähköisessä muodossa projektipankista.

Määräaikaan mennessä 9.5.2014 klo. 16.00 tuli tarjouspyynnön mukaisesti toimitettuja tarjouksia 2 kpl. Urakkatarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 12.5.2014 klo. 10.00 10.30, josta laadittiin avauspöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarjouksista laadittiin vertailu.

Esityslistan liitteet

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2)
- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014 (liite 3)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4)
- Tarjousvertailu (liite 5)

(Hankintalainsäädännön mukaan tarjousten vertailu ei ole tässä vaiheessa julkinen asiakirja, jonka vuoksi se lähetetään vain niille, joilla on teknisen lautakunnan kokouksessa läsnäolo-oikeus: teknisen lautakunnan jäsenet, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen edustaja, tekninen johtaja ja lautakunnan sihteeri).

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen sähköurakoitsijaksi (S) Esasähkö Oy:n, jonka tekemän tarjouksen kokonaishinta on 1.247.000 € (alv 0 %).
2. Tekninen lautakunta päättää delegoida tekniselle johtajalle urakkasopimuksen neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.
3. Tekninen lautakunta toteaa lisäksi, että hankkeen käynnistymisen edellyttää vielä kaupunginhallitukselta kustannusarvion hyväksymisen ja aloitusluvan.
4. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Pöytäkirjan liite nro 20 (§:issä 50 - 54 sama liite 1-2 ja 4-5)

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1/20)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2/20)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4/20)
- Tarjousvertailu (liite 5/20)

Pöytäkirjan liite nro 23

- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014

Täytäntöönpano:

tarjoajat, tekninen isännöitsijä, sivistysjohtaja, Nyhkälän koulun rehtori

Pöytäkirjan tarkastajat:

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen urakkatarjoukset / rakennusautomaatiourakoitsijan (RAU) valinta

Tekninen lautakunta § 54

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. 09 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Asiantuntijana kokouksessa:

Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen suunnittelu käynnistyi huhtikuussa 2013. Hankkeen pääpiirustukset on hyväksytty kaupunginhallituksessa 4.11.2013 § 338. Hankkeelle on myönnetty rakennuslupa 7.11.2013 ja se on saanut lainvoiman 13.12.2013. Rakennustyöt kohteessa ovat käynnistyneet purkutoilla joulukuussa 2013.

Hanke on hyväksytty toteutettavaksi peruskorjaus- ja laajennushankkeena, jossa koulu laajenee 3-sarjaiseksi alakouluksi sisältäen koulun liikuntatilat. Nyhkälän koulu on Karkkilan suurin alakoulu, jossa on tällä hetkellä yli 300 oppilasta. Koulun oppilasmäärä kasvaa laajennuksen ja saneerauksen myötä yli 450 oppilaaseen. Laajuudeltaan saneerausosan koko on 5'023 kem2 ja laajennuksen 2'598 kem2, yhteensä 7'621 kem2.

Alkuperäinen päivän hintatason (10 / 2012) mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio oli 10,2 M€. Pääpiirustusvaiheen päivän hintatason (11 / 2013) ja suunnitelmien mukainen rakentamisen tavoitehinta-arvio koko hankkeelle oli 10,7 M€. Hankkeen ensimmäiselle vaiheelle (laaj. + B-osa + A-osan kell.) saadaan valtionavustusta 3,8 M€ (50 %). Talousarviossa ja -suunnitelmassa on hankkeelle budjetoitu vuosille 2013 - 2016 11,9 M€ (sisältäen irtokalusteet).

Hankkeen ensimmäinen vaihe valmistuu syksyllä 2015 ja koko hankkeen valmistuminen on syksyllä 2016.

Tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt urakkatarjoukset Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen rakennusautomaatiourakasta (RAU) Hilmassa 2.4.2014. Ennakkoilmoitus Hilmaan tehtiin 14.1.2014. Hankintamenettelynä käytettiin avointa menettelyä ja tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta. Tarjouspyyntöasiakirjat oli tarjoajien noudettavissa saaduista tunnuksista sähköisessä muodossa projektipankista.

Määräaikaan mennessä 9.5.2014 klo. 16.00 tuli tarjouspyynnön mukaisesti toimitettuja tarjouksia 3 kpl. Urakkatarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 12.5.2014 klo. 10.00 - 10.30, josta laadittiin avauspöytäkirja.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Tarjouksista laadittiin vertailu.

Esityslistan liitteet

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2)
- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014 (liite 3)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4)
- Tarjousvertailu (liite 5)

(Hankintalainsäädännön mukaan tarjousten vertailu ei ole tässä vaiheessa julkinen asiakirja, jonka vuoksi se lähetetään vain niille, joilla on teknisen lautakunnan kokouksessa läsnäolo-oikeus: teknisen lautakunnan jäsenet, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen edustaja, tekninen johtaja ja lautakunnan sihteeri).

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Nyhkälän koulun peruskorjauksen ja laajennuksen rakennusautomaatiourakoitsijaksi (RAU) BSV Automaatio Oy:n, jonka tekemän tarjouksen kokonaishinta on 48.600 € (alv 0 %).
2. Tekninen lautakunta päättää delegoida tekniselle johtajalle urakkasopimuksen neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.
3. Tekninen lautakunta toteaa lisäksi, että hankkeen käynnistymisen edellyttää vielä kaupunginhallitukselta kustannusarvion hyväksymisen ja aloitusluvan.
4. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 20 (§:issä 50 - 54 sama liite 1-2 ja 4-5)

- Hilma ennakkoilmoitus 14.1.2014 (liite 1/20)
- Hilma hankintailmoitus 2.4.2014 (liite 2/20)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 4/20)
- Tarjousvertailu (liite 5/20)

Pöytäkirjan liite nro 24

- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014

Täytäntöönpano:

tarjoajat, tekninen isännöitsijä, sivistysjohtaja, Nyhkälän koulun rehtori

Pöytäkirjan tarkastajat:

Toimisto-, koulu- ja päiväkotikalusteiden hankinta

Tekninen lautakunta § 55

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. 09 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Karkkilan kaupunki hankkii toimisto-, koulu- ja päiväkotikalusteita arviolta noin 10'000 € - 50'000 €:n arvosta / vuosi (alv 0 %).

Karkkilan kaupunginhallituksen 11.4.2011 § 121 hyväksymässä hankintaohjeessa on hankintaperiaatteisiin kirjattu suositukseksi, että Karkkilan kaupunki hyödyntää kaikissa mahdollisissa hankinnoissa KL-Kuntahankinnat Oy:n palveluja aina kun se on mahdollista.

Karkkilan kaupunki on tehnyt jo aikaisemminkin vastaavan sisällöisen yhteistyösopimuksen KL-Kuntahankinnat Oy:n kanssa, sopimus on vuodelta 2011. Uuden sopimuksen sopimusaika olisi 4 vuotta, 20.4.2018 asti.

KL-Kuntahankinnat Oy on hankintalain 11 §:n mukainen Kuntaliiton kokonaan omistama, voittoa tavoittelematon yhteishankintayksikkö, jolla on oikeus kilpailuttaa ja tehdä tavaroita ja palveluja koskevia puitejärjestelyjä, puitesopimuksia ja hankintasopimuksia kunta-asiakkaiden puolesta.

Kalusteiden yhteishankinnan tavoitteena on vakaa, suunnitelmallinen ja mahdollisimman edullinen kalusteiden hinta sekä toiminnan helppous (prosessisäästöt) asiakkaille. KL-Kuntahankinnat Oy:n asiakkaita kalusteiden osalta ovat useat kunnat ja kuntayhtymät. Kalustehankintojen kokonaisarvo tulee olemaan arviolta noin 1 - 2 M€ / vuosi.

KL-Kuntahankinnat Oy:llä on tällä hetkellä voimassa oleva sopimus Isku Interior Oy:n kanssa ajanjaksolle 22.4.2014 - 20.4.2018. Sopimuksen mukaiset alennusprosentit, voimassa olevista julkaistuista hinnastoista, ovat työympäristö-toimisto ja yleisten tilojen kalusteissa - 50 %, koulu- sekä oppilas- ja ryhmätyökalusteissa - 52 % ja päiväkotikalusteissa - 30 %. Lisäksi lisäalennus > 30'000 (alv 0 %) kohdehankinnasta on - 5 %. Kuntahankintojen palvelumaksu on 2 %, joka sisältyy em. hintoihin ja kattaa KL-Kuntahankinnat Oy:n kulut. KL-Kuntahankinnat Oy vastaa myös hankkeen osalta sopimushallinnasta ja toimittajayhteistyöstä.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1) osallistua, erikseen laadittavan liittymissitoumuksen mukaisesti, KL-Kuntahankinnat Oy:n järjestämään kalusteiden yhteishankintaan sekä käyttämään sopimusta ja hankkimaan tuotteita sopimustoimittajalta.

2) delegoida tekniselle johtajalle liittymissitoumuksen neuvottelun ja allekirjoittamisen.

3) tarkastaa pöytäkirjan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Täytäntöönpano:

KL-Kuntahankinnat Oy / Raili Hilakari
Tekninen isännöitsijä Jari Salmisto
Sivistysjohtaja
Rehtorit
Varhaiskasvatusyksikön johtajat
Henkilöstö- ja talousjohtaja Anne Muurinen
Hallintopäällikkö Jarkko Luukkonen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Lukion IV-saneerauksen urakkatarjoukset / urakoitsijan valinta

Tekninen lautakunta § 56

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Valmistelija / lisätietojen antaja: tekninen johtaja Kari Setälä, puh. 09 4258 3754 tai sähköposti "etunimi.sukunimi@karkkila.fi"

Vuoden 2014 investointiohjelman yksi hyväksytyistä hankkeista on Lukion ilmanvaihtosaneeraus (IV). Talousarviossa on hankkeelle tälle vuodelle varattu määräraha 320.000 € (sisältäen suunnittelun ja kaikki rakennustekniset työt).

Tekninen ja ympäristötoimiala on pyytänyt urakkatarjoukset Lukion ilmanvaihtourakasta (IV) 28.4.2014 päivätyllä tarjouspyynnöllä. Hankinta ei ylitä kansallista kynnysarvoa. Tarjouspyynnot lähetettiin kuudelle urakoitsijalle. Tarjousten vertailuperusteena oli halvin hinta.

Määräaikaan mennessä 15.5.2014 klo. 12.00 tuli tarjouspyynnön mukaisesti toimitettuja tarjouksia 3 kpl. Urakkatarjoukset avattiin suljetussa tilaisuudessa 15.5.2012 klo. 15.00, josta laadittiin avauspöytäkirja.

Tarjouksista laadittiin vertailu.

Esityslistan liitteet

- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014 (liite 1)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 2)
- Tarjousvertailu (liite 3)

(Hankintalainsäädännön mukaan tarjousten vertailu ei ole tässä vaiheessa julkinen asiakirja, jonka vuoksi se lähetetään vain niille, joilla on teknisen lautakunnan kokouksessa läsnäolo-oikeus: teknisen lautakunnan jäsenet, kaupunginjohtaja, kaupunginhallituksen puheenjohtaja, kaupunginhallituksen edustaja, tekninen johtaja ja lautakunnan sihteeri).

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Lukion IV-saneerauksen ilmanvaihtourakoitsijaksi Karkkilan Ilmanvaihto Oy:n, jonka tekemän tarjouksen kokonaishinta on 88.358 € (alv 0 %).
2. Tekninen lautakunta päättää delegoida tekniselle johtajalle urakkasopimuksen neuvottelemisen ja allekirjoittamisen.
3. Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan liite nro 25

- Urakkatarjouspyyntö 21.3.2014 (liite 1/25)
- Tarjousten avauspöytäkirja (liite 2/25)
- Tarjousvertailu (liite 3/25)

Täytäntöönpano: tarjoajat, tekninen isännöitsijä, sivistysjohtaja, Lukion rehtori

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksiä

Tekninen lautakunta § 57

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

14.5.2014 § 4 Hankittu Pyhäjärven kunnantuvan korjaustarveselvityksen ja korjaustarpeiden kustannusarvio Vahanen Oy:ltä.

23.4.2014 § 19 Annettu Karkkilan Urheiluautoilijat ry:lle lupa sulkea katuosuudet liitekartan mukaisesti 26.4.2014 klo 10.00 - 23.00.

13.5.2014 § 20 Annettu lupa Rautapäivien yhteydessä järjestettävän Valtatien 14.6.2014 katutapahtuman tilapäisille liikennejärjestelyille.

14.5.2014 § 21 Annettu Ilmiö-tuotanto Oy:lle S-marketin kohdalla olevien julistetolppien käyttö lupa Sunset Beach Party -tapahtuman banderollille 7.7. - 21.7.2014.

Mittaus- ja kiinteistöpäällikön viranhaltijapäätökset

5.5.2014 § 1 Hyväksytty määräalan vuokraaminen tontista 224-11-22-1, mistä muodostetaan tonttijaon 1129 mukainen 978 m²:n tontti 224-11-20-2

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja päättää, että se ei käytä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Teknisen johtajan ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta § 58

Esittelijä: tekninen johtaja Kari Setälä

Tekninen johtaja esittää kokouksessa katsauksen ajankohtaisista asioista.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee katsauksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 30.5.2014.

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa

§:t 41 - 43, 49, 57-58

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

§:t 44 - 45, 47 - 48

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta, vaan niistä tehdään suoraan valitus Helsingin hallinto-oikeudelle:

§:t **

Hallintolainkäyttöl. 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla

Pykälät ja valituskieltojen perusteet

Kunnallinen virkaehtosopimuslaki 6.11.1970/669 26 §: Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana käsiteltäväksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Hankintalain 102 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan **§ 46, 50 - 56** ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

OIKAISUVAATIMUS

koskee **§:iä 44 - 45, 47 - 48**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Taloudellisiin

Pöytäkirjan tarkastajat:

ja tuotannollisin perustein tehdystä viranhaltijan irtisanomispäätöksestä oikaisuvaatimusaika alkaa kuitenkin kulua vasta irtisanomisajan päättymisestä. Oikaisuvaatimus on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Karkkilan kaupungin virka-aika on ma - pe klo 9.00-15.00.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Karkkilan kaupungin tekniselle lautakunnalle, osoitteeseen kirjaamo PL 50, 03601 Karkkila (Käyntiosoite Valtatie 26, 03600 Karkkila). Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös telekopiona fax nro 09 4258 3625 tai sähköpostina osoitteeseen kirjaamo@karkkila.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta valituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Pöytäkirjan tarkastajat:

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kaavan ja rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskeviin päätöksiin on myös Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Samoin maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus.

Valitusaika

Kunnallisvalitus ja hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon silloin, kun päätös on kuntalain 63 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.

§:n§:ien ** osalta päätös annetaan julkipanon jälkeen **.201*, jolloin säädetty 30 päivän valitusaika luetaan jokaisen valittajan kohdalla tästä päivästä lukien. (Päätös katsotaan tulleen asianomaisen tietoon silloin, kun se on annettu).

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Helsingin hallinto-oikeus
Radanrakentajantie 5
00520 HELSINKI
Puhelin 029 56 42000
Faksi 029 56 42079
sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi
Asiakaspalvelu on avoinna ma-pe 8.00 - 16.15.

Kunnallisvalitus §:t **

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hallintovalitus §:t **

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite

Uudenmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus
PL 36, 00521 Helsinki
(käyntiosoite Asemapäällikönkatu 14, 00520 Helsinki)
Puhelin 0295 021 000
Faksi 09 615 00829
sähköposti: kirjaamo.uusimaa@ely-keskus.fi
Avoimma ma-pe klo 8.00 - 16.15

§:t **

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on myös ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta, sekä
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Pöytäkirjan tarkastajat:

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määrästä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

MUUTOKSENHAKU HANKINNOISSA

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 30.000 € tavarat ja palvelut
- 100.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun **§ 46, 50 - 56** tyytymätön voi vaatia hankintalain 80-83 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankinto-oikaisu on toimitettava Karkkilan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Karkkilan kaupungin virka-aika on ma - pe klo 9.00-15.00.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannottotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankinto-oikaisu on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisuviranomainen

Hankintaoikaisu tehdään Karkkilan kaupungin tekniselle lautakunnalle, osoitteeseen kirjaamo, PL 50, 03601 Karkkila (Käyntiosoite Valtatie 26, 03600 Karkkila). Hankintaoikaisu voidaan toimittaa myös telekopiona fax nro 09 4259 3625 tai sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@karkkila.fi.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian **§ 46, 50 - 56** markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 86 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksiin ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Erityisalojen hankintalain mukaiset hankinnat

Erityisalojen hankintalain tarkoittamissa teknisiä peruspalveluja (vesi-, energia-, liikenne- ja postipalvelut) koskevissa hankinnoissa markkinaoikeuden toimivalta alkaa vasta EU-kynys-arvot ylittävissä hankinnoissa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 88 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Valituksen käsittelyn maksullisuudesta saa tietoja valitusviranomaiselta. Maksuista, niiden määristä ja maksuvapautuksen perusteista on säädetty laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus@oikeus.fi

Yksityiskohtainen muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Pöytäkirjan tarkastajat: