



Luottamushenkilöiden ansionmenetykskorvaukset ja matkakustannukset

Ohje perustuu Karkkilan kaupungin hallintosäännön määräyksiin.

94 § Ansionmenetyksen korvaus

Luottamushenkilölle suoritetaan korvausta säännöllisen työajan ansionmenetyksestä ja luottamustoimen vuoksi aiheutuvista 86 §:ssä tarkoitetuista kustannuksista kultakin alkavalta tunnilta, enintään kuitenkin kahdeksalta tunnilta kalenterivuorokaudessa. Tuntikorvauksen enimmäismäärä on 22,00 euroa tunnilta.

Saadakseen korvausta työansionmenetyksestä luottamushenkilön tulee esittää työnantajansa todistus siitä. Todistuksesta on myös käytävä ilmi, että luottamustoimen hoitamiseen käytetty aika olisi ollut hänen työaikaansa ja että hänelle ei makseta siltä ajalta palkkaa.

Luottamushenkilön, joka tekee ansio- tai muuta työtä olematta työsuhteessa taikka virka- tai muussa julkisoikeudellisessa toimisuhteessa, tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys ansionmenetyksestään.

Saadakseen korvausta kustannuksista, joita luottamustoimen vuoksi aiheutuu sijaisen palkkaamisesta, lastenhoidon järjestämisestä tai muusta vastaavasta syystä, luottamushenkilön tulee esittää kirjallisesti riittävä selvitys tällaisista kustannuksistaan. Kustannusten enimmäismäärään noudatetaan mitä edellä 1 kohdassa on määrätty.

95 § Vaatimusten esittäminen

Ansionmenetyksen ja kustannusten korvaamista koskeva vaatimus on esitettävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun oikeus korvaukseen on syntynyt. Vaatimus osoitetaan sille henkilölle, jolle voimassa olevien määräysten mukaan laskun hyväksyminen kuuluu.

97 § Matkakustannusten korvaukset

Luottamushenkilöiden kokousmatkoista ja muista luottamustoimen hoitamiseksi tehdyistä matkoista suoritetaan matkakustannusten korvausta, päivärahaa, ateriakorvausta, majoittumiskorvausta, yömatkarahaa ja kurssipäivärahaa soveltuvien osin kunnallisen yleisen virkaehtosopimuksen mukaisesti.

Ansionmenetyks- ja matkakustannuslomakkeet

Tämän ohjeen liitteenä on

- luottamushenkilön ansionmenetyksen korvaushakemus (työnantajan todistus)
- luottamushenkilön kirjallinen vakuutus ansionmenetyks/kustannusten korvaus (oma vakuutus)
- luottamushenkilön matkakustannuslomake



Ohje 29.5.2017

Luottamushenkilön tulee toimittaa ohessa olevalla lomakkeella tai työnantajan omalla lomakkeella ansionmenetyskorvaushakemus. Työnantajan tulee allekirjoittaa lomake. Luottamushenkilön hakiessa ansionmenetystä omalla vakuutuksella, tulee luottamushenkilön itse täyttää lomake huolellisesti. Selvityksessä tulee mainita, mistä ansionmenetys on aiheutunut sekä kellonajat. Ansionmenetyskorvaushakemukset tulee toimittaa kuuden kuukauden kuluessa ansionmenetyksestä toimielimen sihteerille.

Matkakustannusten korvaamista varten kunkin kokouksen tai muun tilaisuuden osalta hankitaan luottamushenkilöiltä tiedot ja kirjallinen allekirjoitus. Matkakustannuslomake on toimitettava viivytyksettä matkan päätyttyä. Se on pyrittävä esittämään kahden kuukauden kuluessa matkan päättymisestä toimielimen sihteerille.